

Uprava Slovenskega državnega holdinga, d. d., je na podlagi 30. člena Statuta družbe v povezavi s tretjim, petim in šestim odstavkom 61. člena Zakona o Slovenskem državnem holdingu na svoji 27. redni seji dne 28.1.2015 sprejela, dne 14.4.2020 pa spremenila in v čistopisu sprejela

NAVODILO O POROČANJU POOBLAŠČENCU O PREJETIH DARILIH IN VODENJU REGISTRA DARIL

1. člen (predmet urejanja)

S tem navodilom se ureja način poročanja pooblaščenca za skladnost poslovanja in integriteto (v nadaljevanju pooblaščenec) o prejetih darilih in vodenju registra daril.

2. člen (prepoved in omejitve v zvezi s sprejemanjem daril)

- (1) Člani uprave SDH, nadzornega sveta SDH, zaposleni v SDH, člani kadrovske komisije in člani posvetovalnih teles SDH ne smejo sprejemati daril v zvezi z opravljanjem svojega dela v SDH ali v zvezi s svojim položajem v SDH.
- (2) Prepoved sprejemanja daril ali koristi v zvezi z opravljanjem dela ali položaja v SDH velja tudi za družinske člane posameznika iz prejšnjega odstavka.
- (3) Ne glede na omejitve iz prvega odstavka tega člena lahko posameznik sprejme priložnostno, simbolno ali promocijsko darilo v vrednosti do 75 eurov (in največ 150 eurov v koledarskem letu, če so darila prejeta od iste osebe ali subjekta) in pogostitev, ki se tradicionalno ali običajno ponudi ob dogodkih, kakršni so poslovne, kulturne, športne, izobraževalne in druge prireditve ali srečanja. Sprejem vsakega darila mora posameznik sporočiti pooblaščenca za skladnost poslovanja in integriteto z izpolnitvijo ustreznega obrazca (Priloga 1). Če tako darilo presega vrednost 75 eurov, postane last SDH.
- (4) Ne glede na določbo tretjega odstavka tega člena osebe, navedene v prvem odstavku tega člena, ne smejo sprejeti darila:
 - Če bi izročitev ali sprejem takega darila pomenila kaznivo dejanje;
 - Če je to prepovedano v skladu z drugim zakonom ali na njegovi podlagi izdanimi predpisi;
 - Če se kot darilo izročajo denar, vrednostni papirji, darilni boni ali drage kovine;
 - Če bi sprejem darila pomenil ali ustvarjal videz nedovoljenega vplivanja na osebe, navedene v prvem odstavku tega člena.
- (5) Posameznik iz prvega odstavka tega člena mora darovalca, ki v zvezi z opravljanjem njegove službe ali položaja v SDH ali njemu ali njegovemu družinskemu članu izroči darilo, ki ne spada v tretji odstavek tega člena, opozoriti na prepoved sprejemanja daril iz tega člena in zavrniti ponujeno darilo. Če darovalec pri darilu vztraja ali pa je bilo darilo poslano po pošti, mora posameznik ali njegov družinski član o prejemu darila takoj obvestiti

pooblaščenca, predložiti ustrezen obrazec (Priloga 1) in darilo izročiti v last SDH (pooblaščenca). Pooblaščenec pripravi ustrezen zapisnik o prevzemu darila in o nadaljnjem ravnanju s prejetim darilom.

(6) Register prejetih daril vodi pooblaščenec.

3. člen (zavezanci)

- (1) Zavezanci za poročanje so člani uprave SDH, nadzornega sveta SDH, zaposleni v SDH, člani kadrovske komisije in člani posvetovalnih teles SDH, ki sprejmejo darilo ali drugo korist (v nadaljnjem besedilu: darila) v zvezi z opravljanjem svojega dela v SDH ali v zvezi s svojim položajem v SDH.
- (2) Zavezanec za poročanje je tudi družinski član osebe iz prvega odstavka tega člena, v kolikor sprejme darilo v zvezi z delom osebe v SDH ali položajem osebe v SDH.

4. člen (predmet poročanja)

Predmet poročanja so vsa darila, ki jih zavezanec sprejme v zvezi z opravljanjem svojega dela v SDH ali v zvezi s svojim položajem v SDH.

5. člen (vsebina poročila)

- (1) Poročilo o prejetih darilih (v nadaljevanju: poročilo) vsebuje:
 - Ime in priimek zavezanca;
 - V primeru, da gre za zavezanca iz drugega odstavka 2. člena tega navodila, naslov stalnega prebivališča;
 - Podatek o statusu zavezanca (npr.: član uprave SDH, člana nadzornega sveta SDH, zaposlen v SDH, član kadrovske komisije, član posvetovalnih teles SDH, družinski član);
 - Datum prejema darila;
 - Vrsta darila (priložnostno, simbolno ali promocijsko darilo);
 - Kratek opis darila;
 - Ocenjeno vrednost darila;
 - Pojasnilo glede načina ocene vrednosti darila (laična nestrokovna ocena, vpogled na internet, tržna cena, primerljivi izdelek);
 - Podatek o skupni ocenjeni vrednosti daril, ki jih je zavezanec prejel od iste osebe ali subjekta v koledarskem letu;
 - Ime in priimek darovalca ter v primeru, da darovalec darilo izroča v imenu pravne osebe tudi naziv oz. firmo darovalca;
 - V primeru iz petega odstavka 61. člena izjavo, da zavezanec darilo izroča SDH;
 - Kraj in datum sestavitve obvestila;
 - Podpis zavezanca.

(2) Poročilo se sestavi na obrazcu, ki je v Prilogi 1 tega navodila.

(3) V primeru, da zavezanec izroči darilo SDH, se o tem napravi primopredajni zapisnik, ki ga shrani pooblaščenec.

6. člen
(posredovanje poročila)

(1) Zavezanec posreduje predpisan obrazec poročila v roku treh dni od prejema darila na naslov:

Slovenski državni holding, d. d.
(Za pooblaščenca za skladnost poslovanja in integriteto)
Mala ulica 5
1000 Ljubljana

(2) V primeru osebne dostave se poročilo preda pooblaščenцу za skladnost poslovanja in integriteto.

7. člen
(vodenje registra poročil o prejetih darilih)

Pooblaščenec vodi register poročil o prejetih darilih. Register se vodi kot kronološko urejena zbirka prejetih poročil v regulatorju dokumentov (fascikel) in v elektronski obliki. Pooblaščenec na prejeto obvestilo vpiše zaporedno številko poročila.

8. člen
(nadomeščanje)

V primeru odsotnosti pooblaščenca opravlja naloge pooblaščenca po tem navodilu notranji revizor oziroma oseba, ki jo določi uprava družbe.

9. člen
(dostop do podatkov iz registra)

Do podatkov v registru imajo dostop:

- pooblaščenec;
- uprava družbe in notranji revizor v okviru svojih pristojnosti;
- zavezanec za poročanje v delu, ki se nanaša na njegove lastne podatke;
- državni in drugi organi v okviru svojih pristojnosti.

10. člen
(veljavnost in uporaba navodil)

Navodila veljajo od dneva, ko jih je sprejela uprava družbe. Navodila se uporabljajo za poročanje o prejetih darilih od 1. 5. 2020 dalje. Z uveljavitvijo tega navodila preneha veljati Navodilo o poročanju pooblaščenca o prejetih darilih in vodenju registra prejetih daril z dne 28.1.2015.

Ljubljana, 14.4.2020

Gabrijel Škof
Predsednik uprave



Osnutek obrazca je na voljo na intranet straneh SDH in sicer na naslovu : Pravni akti/Obrazci/Kategorija: Skladnost poslovanja in integriteta. Zavezanci se za posredovanje obrazca lahko obrnejo tudi neposredno na pooblaščenca za skladnost poslovanja in integriteto.

Slovenski državni holding, d. d.
 (Za pooblaščenca za skladnost poslovanja in integriteto)
 Mala ulica 5
 1000 Ljubljana

POROČILO O PREJETIH DARILIH

Ime in priimek zavezanca	
V primeru, da gre za zavezanca iz drugega odstavka 2. člena navodila, naslov stalnega prebivališča	
Podatek o statusu zavezanca (npr.: član uprave SDH, člana nadzornega sveta SDH, zaposlen v SDH, član kadrovske komisije, član posvetovalnih teles SDH, družinski član)	
Datum prejema darila	
Vrsta darila (priložnostno, simbolno ali promocijsko darilo)	
Kratek opis darila	
Ocenjena vrednost darila	
Pojasnilo glede načina ocene vrednosti darila (laična nestrokovna ocena, vpogled na internet, tržna cena, primerljivi izdelek)	
Podatek o skupni ocenjeni vrednosti daril, ki jih je zavezanec prejel od iste osebe ali subjekta v koledarskem letu	
Ime in priimek darovalca ter v primeru, da darovalec darilo izroča v imenu pravne osebe tudi naziv oz. firmo darovalca	
V primeru iz petega odstavka 61. člena izjavljam da darilo izročam SDH (obkroži ustrezno)	DA NE
Kraj in datum sestavitve obvestila	
Podpis zavezanca	
Zaporedna številka prejetega obvestila Vpiše pooblaščenec za skladnost poslovanja in integriteto	

Glej navodila na drugi strani!

Navodilo za izpolnjevanje poročila:

Pravna podlaga za poročilo in vodenje registra prejetih daril sta tretji, peti in šesti odstavek 61. člena ZSDH-1.

Zavezanci za poročanje so člani uprave SDH, nadzornega sveta SDH, zaposleni v SDH, člani kadrovske komisije in člani posvetovalnih teles SDH, ki skladno z izjemo določeno v tretjem odstavku 61. člena ZSDH-1 sprejmejo darilo ali drugo korist (v nadaljnjem besedilu: darila) v zvezi z opravljanjem svojega dela v SDH ali v zvezi s svojim položajem v SDH.

Zavezanec za poročanje je tudi družinski član osebe iz prejšnjega odstavka, v kolikor sprejme darilo v zvezi z delom osebe v SDH ali položajem osebe v SDH. Družinski član je oseba, kot je opredeljeno v 8. točki 2. člena ZSDH-1 in sicer so to osebe v krvnem sorodstvu v ravni vrsti do kateregakoli kolena, v stranski vrsti do četrtega kolena in osebe v zakonski zvezi ali svaštvu do drugega kolena, ne glede na to, ali je zakonska zveza prenehala ali ne, ter skrbniki ali skrbnice, posvojitelji ali posvojiteljice in posvojenci ali posvojenke. Po ZSDH-1 se zunajzakonska skupnost in registrirana istospolna partnerska skupnost obravnavata smiselno enako kakor zakonska zveza.

Člani uprave SDH, nadzornega sveta SDH, zaposleni v SDH, člani kadrovske komisije in člani posvetovalnih teles SDH ne smejo sprejemati daril ali drugih koristi (v nadaljnjem besedilu: darila) v zvezi z opravljanjem svojega dela v SDH ali v zvezi s svojim položajem v SDH.

Prepoved sprejemanja daril ali koristi v zvezi z opravljanjem dela ali položaja v SDH velja tudi za družinske člane posameznika iz prejšnjega odstavka.

Ne glede na splošno prepoved sprejemanja daril iz 2. odstavka 61. člena ZSDH-1, lahko posameznik sprejme priložnostno, simbolno ali promocijsko darilo v vrednosti do 75 evrov (in največ 150 evrov v koledarskem letu, če so darila prejeta od iste osebe ali subjekta) in pogostitev, ki se tradicionalno ali običajno ponudi ob dogodkih, kakršni so poslovne, kulturne, športne, izobraževalne in druge prireditve ali srečanja.

Sprejem vsakega darila mora posameznik sporočiti pooblaščenцу za skladnost poslovanja in integriteto. Če tako darilo presega vrednost 75 evrov, postane last SDH. V primeru prejema darila nad vrednostjo 75 EUR mora posameznik ali njegov družinski član o prejemu darila takoj obvestiti pooblaščenca, predložiti ustrezen obrazec (Priloga 1) in darilo izročiti v last SDH (pooblaščenцу). Pooblaščenec pripravi ustrezen zapisnik o prevzemu darila in o nadaljnjem ravnanju s prejetim darilom.

Ne glede na izjemo, določeno v tretjem odstavku 61. člena ZSDH-1, zavezanci v nobenem primeru ne smejo sprejeti darila:

- če bi izročitev ali sprejem takega darila pomenila kaznivo dejanje;
- če je to prepovedano v skladu z drugim zakonom ali na njegovi podlagi izdanimi predpisi;
- če se kot darilo izročajo denar, vrednostni papirji, darilni boni ali drage kovine;
- če bi sprejem darila pomenil ali ustvarjal videz nedovoljenega vplivanja.